

Politica d'Uso Accettabile e Sicura della rete (PUA)

1 I vantaggi di internet a scuola

Il curriculum scolastico prevede che gli studenti imparino a trovare materiale, recuperare documenti e scambiare informazioni utilizzando le TIC. Internet offre sia agli studenti che agli insegnanti una vasta scelta di risorse diverse e opportunità di scambi culturali con gli studenti di altri paesi. Inoltre, su internet si possono recuperare risorse per il tempo libero, le attività scolastiche e sociali.

La scuola propone agli studenti e agli insegnanti di utilizzare internet per promuovere l'eccellenza in ambito didattico attraverso la condivisione delle risorse, l'innovazione e la comunicazione. Per gli studenti e per gli insegnanti l'accesso ad internet è un privilegio e un diritto.

Poiché esiste la possibilità che gli studenti trovino materiale inadeguato e illegale su internet, la scuola ha cercato di prendere delle precauzioni limitando l'accesso ad internet.

Gli insegnanti hanno la responsabilità di guidare gli studenti nelle attività on-line, di stabilire obiettivi chiari nell'uso di internet e insegnando un uso di internet accettabile e responsabile. L'obiettivo principale resta quello di arricchire ed ampliare le attività didattiche, secondo quanto prevede il curriculum scolastico, l'età e la maturità degli studenti.

2 Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di internet

La scuola si fa carico di tutte le precauzioni necessarie per garantire agli studenti l'accesso a materiale appropriato (*1), anche se non è possibile evitare che gli studenti trovino materiale indesiderato navigando su un computer della scuola. La scuola non può farsi carico della responsabilità per il materiale trovato su internet o per eventuali conseguenze causate dall'accesso ad internet.

Gli studenti imparano ad utilizzare i metodi di ricerca su internet, che includono i cataloghi per soggetto e l'uso dei motori di ricerca. Ricevere e inviare informazioni o messaggi e-mail prevede una buona abilità di gestione delle informazioni/di comunicazione. Le abilità di gestione delle informazioni includono:

- 1 garanzia di validità, la diffusione e l'origine delle informazioni a cui si accede o che si ricevono;
- 2 utilizzazione di fonti alternative di informazione per proposte comparate;
- 3 ricerca del nome dell'autore, dell'ultimo aggiornamento del materiale, e dei possibili altri link al sito;
- 4 rispetto dei diritti d'autore e dei diritti di proprietà intellettuale.

Gli studenti devono essere pienamente coscienti dei rischi a cui si espongono quando sono in rete. Devono essere educati a riconoscere ed a evitare gli aspetti negativi di internet come la pornografia, la violenza, il razzismo e lo sfruttamento dei minori. Agli studenti non deve essere sottoposto materiale di questo tipo e se ne venissero a contatto devono sempre riferire l'indirizzo internet (URL) all'insegnante o al coordinatore tecnico delle TIC.

È inoltre necessario fare un breve ma importante riferimento ai rischi logici legati all'utilizzo degli archivi informatici, rischi che si riferiscono all'utilizzo di computer per la gestione degli archivi sia di dati comuni che sensibili:

- Rischio interno relativo all'utilizzo della rete da parte di personale non autorizzato ad accedere ai dati.
- Rischio esterno relativo all'accesso ai dati da parte di persone estranee all'amministrazione attraverso gli eventuali punti di ingresso/uscita verso internet/Rupar.
- Rischio esterno dovuto ad intrusioni nel sistema da parte di hacker/cracker.
- Rischio interno dovuto a intrusioni da parte di studenti.
- Rischio interno/esterno di scaricamento virus e/o trojan per mezzo di posta elettronica e/o operazioni di download eseguite tramite il browser.

3 Strategie della scuola per garantire la sicurezza delle TIC

1. Separazione della rete didattica dalla rete amministrativa.
2. Utilizzo di firewall per impedire l'accesso dall'esterno ai computer della scuola.
3. Uso, anche nella didattica, di sistemi operativi che permettono una efficace gestione della multiutenza.
4. L'utilizzo dei laboratori di informatica è regolamentato da un apposito orario settimanale e comunque gli alunni possono accedere solo se accompagnati da docenti.
5. Il sistema informatico delle TIC della scuola viene regolarmente controllato, per prevenire ed eventualmente rimediare a possibili disfunzioni dell'hardware e/o del software, (periodicità almeno mensile) dagli amministratori della rete professori.....
6. La scuola controlla (per tramite dei docenti autorizzati) regolarmente i file utilizzati, i file

temporanei e i siti visitati.

7. È vietato scaricare da internet file o software sul server senza autorizzazione dei docenti o della direzione della scuola

8. Il sistema informatico della scuola è provvisto di un software antivirus aggiornato periodicamente dai responsabili della rete.

9. Per utilizzare floppy disk, CD-ROM, pen-driver personali è necessario chiedere un permesso e sottoporli al controllo antivirus.

10. Utilità di sistema e file eseguibili, reperibili su supporti provenienti da riviste o altro, non possono essere utilizzati senza autorizzazione dei docenti o della direzione.

11. In generale il software utilizzabile è solamente quello autorizzato dalla scuola, regolarmente licenziato e/o open source.

12. Il materiale presente sullo spazio web dedicato alle attività didattiche della scuola è periodicamente controllato dai referenti di classe.

4 Norme e linee guida

Tutti gli utenti connessi ad internet devono rispettare:

- la legislazione vigente applicata anche alla comunicazione su internet;
- la netiquette (etica e norme di buon uso dei servizi di rete).

Il sistema di accesso ad internet della scuola prevede l'uso di un filtro (*1) per impedire l'accesso a contenuti non compatibili con la politica educativa della scuola (sesso, violenza, droghe, comportamenti criminali, occultismo, appuntamenti ed incontri, giochi d'azzardo, ecc.). Dal punto di vista tecnico l'accesso ad internet prevede la separazione della rete didattica da quella amministrativa, per mezzo di due firewall. Tali firewall sono degli apparati fisici che sezionano fisicamente e logicamente la rete proteggendola dalle intrusioni e dalle manipolazioni non autorizzate. Per il filtraggio dei contenuti di Internet viene utilizzato un Proxy SQUID su un server Windows 2003 Server che si appoggia al servizio fornito da DAVIDE.it in abbonamento per la scuola. Il filtraggio avviene per mezzo di categorie predeterminate che è possibile integrare e/o modificare aggiungendo siti consentiti e/o vietati. Il proxy registra tutte le richieste internet. Gli amministratori della rete locale effettuano, a scopo statistico funzionale, il monitoraggio dei siti visitati dagli utenti della rete scolastica e se necessario provvedono a informare la Direzione di eventuali usi impropri.

Dopo una violazione delle regole stabilite dalla politica scolastica, la scuola ha il diritto di eliminare l'accesso dell'utente a internet per un certo periodo di tempo o in modo permanente.

Il coordinatore tecnico delle TIC controllerà l'efficacia del sistema di filtraggio. A tal proposito la strategia della scuola dipende dalle indicazioni previste dal curriculum e dall'età degli studenti di una classe.

La scuola riferisce alle autorità competenti se è stato trovato materiale illegale.

4.1 Fornitore di servizi internet

- Gli studenti devono, durante l'orario scolastico, utilizzare la rete solo per le attività richieste dal docente formatore, pertanto non è consentito l'accesso dalla scuola all'indirizzo di posta elettronica personale.
- Gli studenti sono tenuti alla riservatezza delle informazioni necessarie per l'accesso alla rete dalle postazioni scolastiche.
- L'invio e la ricezione di allegati, durante le attività didattiche, è soggetto al permesso dell'insegnante.

4.2 Mailing list moderate, gruppi di discussione e chat room

La scuola può utilizzare una lista di indirizzi di utenti selezionati per distribuire del materiale.

L'insegnante è il moderatore degli altri mezzi di collaborazione, dei gruppi di discussione e delle chat room se sono utilizzati a scuola.

- Agli studenti non è consentito l'accesso alle chat-room pubbliche o non moderate.
- Sono permessi solo chat a scopi didattici e comunque sempre con la supervisione dell'insegnante per garantire la sicurezza.
- Solo i gruppi di discussione che hanno obiettivi e contenuti didattici sono disponibili agli studenti.

5 Gestione del sito web della scuola

La redazione editoriale della scuola gestisce le pagine del sito ed è sua responsabilità garantire che il contenuto sul sito sia accurato e appropriato. Il sito assolverà alle linee guida sulle pubblicazioni della scuola.

La scuola detiene i diritti d'autore dei documenti che si trovano sul sito, oppure, se è stato chiesto ed ottenuto il permesso, all'autore proprietario.

Le informazioni pubblicate sul sito della scuola relative alle persone da contattare devono includere solo l'indirizzo della scuola, l'indirizzo di posta elettronica e il telefono della scuola, ma non informazioni relative agli indirizzi privati.

La scuola richiederà ai genitori, in fase d'iscrizione, il permesso di pubblicare materiale didattico prodotto dagli studenti o immagini inerenti la vita scolastica e le attività integrative.

6 Servizi on line alle famiglie/utenti esterni

La scuola offre (all'interno del proprio sito web) tutta una serie di servizi alle famiglie ed agli utenti esterni:

- consultazione elenchi libri di testo;
- orari delle classi, dei docenti, delle strutture;
- comunicazioni alle famiglie;
- reperimento modulistica;
- questionari vari;
- valutazioni giornaliere e periodiche attraverso il REGISTRO ELETTRONICO. L'accesso è riservato agli studenti/genitori tramite password personale).

Viene, inoltre, messo a disposizione di ogni classe uno spazio gestibile completamente attraverso un qualsiasi browser internet; in questo spazio web gli allievi possono inserire resoconti di attività e progetti svolti durante le attività didattiche. Diversi docenti utilizzano spazi web riservati per mettere a disposizione degli allievi sintesi di unità didattiche svolte in classe, esercizi di approfondimento e comunicazioni varie.

Si precisa che tutti i servizi offerti non trattano dati sensibili, ovvero dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale.

7 Altre forme tecnologiche di comunicazione

Agli studenti non è permesso utilizzare i telefoni cellulari durante le lezioni o nello scambio dei docenti tra un'ora e l'altra di scuola. È inoltre vietato inviare messaggi illeciti o inappropriati.

8 Informare sulla Politica d'Uso Accettabile (PUA) della scuola

8.1 Informare gli studenti sulla PUA della scuola

Le regole di base relative all'accesso ad internet verranno esposte ALL'INTERNO DEL laboratorio di informatica, nella parte riservata del sito web della scuola o in segreteria su supporto cartaceo.

Gli studenti saranno informati che l'utilizzo di internet è monitorato e gli verranno date delle istruzioni per un uso responsabile e sicuro di internet. Gli studenti e i loro genitori/tutori devono prendere visione e firmare, all'atto dell'iscrizione, il documento di assunzione di responsabilità.

8.2. Informare il personale scolastico della PUA

Il personale scolastico avrà una copia della Politica d'Uso Accettabile e sicuro della rete che dovrà conoscere e sottoscrivere. Essi saranno coinvolti nello sviluppo delle linee guida della PUA della scuola e nell'applicazione delle istruzioni sull'uso sicuro e responsabile di internet come richiesto. In caso di dubbi legati alla legittimità di una certa istanza utilizzata in internet, l'insegnante dovrà contattare il Direttore o il coordinatore responsabile delle TIC per evitare malintesi. Gli insegnanti saranno provvisti di informazioni concernenti le problematiche sui diritti d'autore che vengono applicate alla scuola.

8.3 Informare i genitori/tutori sulla PUA della scuola

I genitori vengono informati della PUA della scuola nella newsletter, negli opuscoli scolastici e nel sito web della scuola, unitamente al documento che regola l'uso accettabile e responsabile di internet, verranno inoltre informati su una serie di regole da seguire a casa (nota 1*). Queste informazioni sulla sicurezza in internet devono essere spiegate con gradualità ai genitori per non rendere incomprensibili, dal punto di vista tecnico, le procedure adottate.

NOTE:

- 1) Quando ti colleghi a internet nella nostra struttura scolastica entra in azione un filtro con Davide, che impedisce la visione dei siti contenenti pornografia, violenza e pedofilia. Il filtro Davide protegge l'utente dalla visione di [siti inadatti ai minori](#) e sconsigliati per il loro contenuto.

Il filtro è costantemente aggiornato da oltre mille [volontari](#) e la sua efficacia è elevatissima: i siti contenenti pornografia, violenza, satanismo, magia, etc. non sono raggiungibili ed una pagina di cortesia segnala all'utente il motivo del blocco.

Il nuovo sistema di **filtro internet Davide 2.0** è in grado di agire anche sui portali di video come Youtube, individuando **quasi il 100% dei contenuti illegali e/o nocivi**.

Con questo salto di qualità Davide.it si pone decisamente al di sopra di tutti i servizi di filtro esistenti. Lieti del risultato raggiunto chiediamo a tutti (genitori, educatori e insegnanti) uno sforzo nella tutela dei diritti dei ragazzi dando loro la sicurezza di un filtro davvero efficace e non repressivo. Provalo gratis!

Per evitare che il filtro sia avvertito come repressivo o censorio l'Associazione Davide ha messo a punto ed affinato un **sistema di dialogo**, anche con un numero verde, tale da far partecipi i ragazzi di un progetto educativo che mette al centro le loro esigenze e la loro sicurezza così da ottenerne il consenso e la fiducia.

Anche a casa può essere attivato (<http://www.davide.it/index.php>) :

- a) **Davide Free** è il filtro Davide per i privati con collegamento telefonico normale o ISDN
Davide Free è gratuito. Se vuoi sostenere l'associazione e il suo impegno potrai liberamente offrire un contributo deducibile dalle tasse.
Per avere il filtro basta seguire la procedura di registrazione on line, riceverai al tuo indirizzo e-mail le istruzioni per la configurazione del filtro **Davide** sul tuo PC.

Per assistenza tecnica gratuita: **011 453 08 99**

Per informazioni dall'estero: **011 453 09 00**

- b) **Su ADSL: Abbonamento annuale Davide 2.0** (€ 60,00)

2) L'Assessorato alle Pari Opportunità del Comune di Verona, in collaborazione con Guglielmo Wireless Internet Service Provider e con Agsm promuove Verona Wi-Fi™.

La Scuola, in collaborazione con il comune di Verona, è diventata un luogo nel quale è possibile fruire gratuitamente del servizio pubblico "Guglielmo" per l'accesso ad Internet nel pieno rispetto della normativa "Pisanu" .

Nel caso ci si colleghi, dall'interno della scuola, al servizio "Guglielmo", viene applicato il filtro dei contenuti fornito da OPEN DNS (www.opendns.com) con un'impostazione del filtraggio opportunamente calibrata "con una particolare attenzione ai contenuti offerti nel rispetto della persona e dello spirito salesiano."

DOCUMENTO INFORMATIVO: DISPOSIZIONI PER L'ACCESSO A INTERNET

L'Istituto Salesiano Don Bosco di Verona si impegna a fornire il servizio di accesso ad Internet per gli utenti.

Responsabile di questo servizio è la Direzione dell'Istituto Salesiano Don Bosco di Verona nella persona di, , coadiuvato dal Responsabile dei sistemi informativi, il Sig.

Per l'accesso al servizio saranno fornite all'utente delle credenziali di autenticazione, strettamente personali, composte da username e password.

Il servizio viene garantito dal momento della sottoscrizione fino al termine massimo del corso stesso, salvo i casi di forza maggiore che determinino la sospensione temporanea o definitiva del servizio.

L'utente in particolare si impegna a:

- Custodire con cura e non cedere a terzi le credenziali di autenticazione rilasciate per l'accesso al servizio.
- Utilizzare il servizio di accesso ad internet in rispetto alla legislazione vigente ed alle finalità del servizio offerto.
- Osservare le leggi vigenti in materia di diritto d'autore e tutela della privacy, nonché le specifiche norme penali relative al settore informatico e della comunicazione elettronica, oltre ad ogni altra disposizione generale di legge.
- Assumersi ogni responsabilità derivante dall'uso del servizio.
- Assumersi la totale responsabilità per il contenuto dei messaggi trasmessi.
- Riconoscere che l'Istituto Salesiano Don Bosco di Verona non è responsabile in alcun modo per il contenuto, la qualità, la validità di qualsiasi informazione reperita in rete.
- Sollevare l'Istituto Salesiano Don Bosco di Verona da qualsiasi responsabilità per qualsiasi evento subito o arrecato a terzi nell'ambito del servizio.
- Non navigare in siti non attinenti allo svolgimento dell'attività professionale o lavorativa o del ruolo ricoperto, in particolar modo in quelli che possono rivelare le opinioni politiche, religiose o sindacali dell'utente.
- Non effettuare transazioni finanziarie, ivi comprese le operazioni di remote banking, acquisti on line e simili.
- Non accedere a siti che per i contenuti di immagini siano in contrasto con le finalità del servizio (siti pornografici, erotici, relativi ad hacking e/o cracking, etc.).
- Non utilizzare software di condivisione di risorse (peer to peer o shared).
- Non utilizzare software di analisi o cattura dei pacchetti di rete (dump di rete o sniffer)
- Non inviare messaggi di natura oltraggiosa e/o discriminatoria per sesso, lingua, religione, *razza.*, origine etnica, opinione ed appartenenza sindacale e/o politica.
- Non inviare a mezzo di posta elettronica dati sensibili e/o giudiziari.

- Non recare disturbo o danno agli altri utilizzatori della rete tramite invio di messaggi di posta elettronica, commerciali, propagandistici, pubblicitari o comunque messaggi informativi telematici non espressamente richiesti.
- Non compiere azioni di mailing indiscriminato (spam).
- Prendere atto che il Responsabile dei sistemi informativi può provvedere ad inibire gli indirizzi (singoli o di dominio) che ritiene potenzialmente lesivi per l'infrastruttura informatica.
- Prendere atto ed accettare senza riserve che possono essere utilizzati dall'Istituto Salesiano Don Bosco di Verona strumenti software atti a verificare, a mezzo di analisi automatica, l'assenza di eventuali comportamenti contrari alle politiche di utilizzo del mezzo tecnologico in questione.
- **Prendere atto che, qualora vengano rilevate violazioni delle presenti disposizioni, Responsabile dei sistemi informativi può provvedere a disabilitare senza alcun preavviso le credenziali di autenticazione.**
- Prendere atto ed accettare l'esistenza del **Codice Etico** per la gestione delle attività interne redatto dall' Istituto Salesiano Don Bosco di Verona .
- Prendere atto ed accettare l'esistenza del **registro elettronico dei collegamenti** (log). Il contenuto dello stesso sarà conservato dall' Istituto Salesiano Don Bosco di Verona nella massima riservatezza e potrà essere esibito solo al Servizio di Polizia Postale e delle Comunicazioni, alla Polizia Giudiziaria e all'Autorità Giudiziaria in conformità al Codice di Procedura Penale.
- Prendere atto che in tutti i casi di inadempimento delle obbligazioni precedentemente espresse l'Istituto Salesiano Don Bosco di Verona potrà perseguire ogni azione di rivalsa e risarcimento per i danni subiti.